

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha:	22	DE	ABRIL	DE	2026
--------	----	----	-------	----	------

<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</b>
---

<b>CONTRATO</b>	<b>X</b>	<b>CONVENIO</b>
-----------------	----------	-----------------

Contrato número:	1.410-19.13-4981-1	de	MAYO 01 de 2026
------------------	--------------------	----	-----------------

**REGISTRO PRESUPUESTAL** No. RPC: 5600104140 del 17 / ENERO / 2026  
 OTROSI No RPC: 5600105469 del 21/ABRIL/2026  
**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** No. CDP.5500006994 17ENERO 2026  
 CDP- OTRO.SI 5500007027 del 06 / ABRIL / 2026  
**APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:**  
 ÍTEM 2 1143-123401.23202020084341007010070000-P143-102692/1/01/01  
**LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL:** 4 - Valle territorio de Vida  
**NÚMERO DEL PROYECTO EN SAP:** PI43-102418  
**BPIN\_**2024003760050  
**META DE RESULTADO:** 4100701-Reducir al 183,8 la tasa de violencia intrafamiliar durante el periodo de gobierno.  
**PROGRAMA:** Pg 41 – Valle Seguro.  
**SUBPROGRAMA:** Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.  
**META PRODUCTO:** MP4100701024501001 - Asistir técnicamente 40 municipios, 2 distritos y dependencias administrativas en competencia de la gobernación del valle, que se relacionen con los derechos del sector interreligioso y la responsabilidad de implementación de la política pública de libertad religiosa de cultos y conciencia en el valle del cauca, anualmente.  
**Proyecto:** FORTALECIMIENTO DE LAS GARANTIAS DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LIBERTAD RELIGIOSA CULTO Y CONCIENCIA DEL VALLE DEL CAUCA.  
**ACTIVIDAD DEL PROYECTO:** Asistir técnicamente 40 municipios, 2 distritos y dependencias administrativas en competencia de la gobernación del valle, que se relacionen con los derechos del sector interreligioso y la responsabilidad de implementación de la política pública de libertad religiosa de cultos y conciencia en el valle del cauca, anualmente.  
**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer el reconocimiento del sector religioso y su contribución del tejido social, la paz y la convivencia en el departamento del Valle del Cauca.  
**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Fortalecer el sistema de seguimiento, monitoreo, articulación e implementación de acciones en la prevención temprana, prevención urgente y garantías de no repetición.  
**ELEMENTO PEP:** PI43-102692/1/01/01 OTROSI PI43-102692/1/1/01/03  
**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008.  
**CUENTA MAYOR:** 5507050802

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

**Objeto del contrato:**

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LAS GARANTÍAS DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DE LIBERTAD RELIGIOSA, CULTO Y CONCIENCIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

<b>Supervisor:</b>	<b>JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO</b> Subdirector de Libertad de Culto y Conciencia. C.C. 7.554.886 de Armenia Quindío Ubicación Gobernación del Valle del Cauca Teléfono: 6200000 Ext 1803
<b>Contratista</b>	<b>JOSE LUIS MARTINEZ PEÑARANDA</b> Contratista Técnico C.C. 94.300.660 de Pradera Cel. 3004915943

**OBJETIVO DEL INFORME**

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-19.13-4981 de enero 17 de 2026 para la cuota No CATRO (4), ejecutada en el mes de ABRIL de 2026, Se concluye que las obligaciones derivadas del contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales</b>	1. Apoyar la planeación, coordinación y desarrollo de las capacitaciones dirigidas al sector religioso, tales como diplomados, cursos, seminarios y demás procesos formativos que sean programados por la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia y otras entidades articuladas. Asimismo, brindar apoyo logístico y operativo en la organización y realización de las ceremonias de graduación o cierre de dichos procesos. Estas actividades se realizan en cumplimiento a los ejes temáticos de la Política Pública de Libertad Religiosa creada mediante la ordenanza 469 del 2017	
	2. Apoyar la planeación, organización y desarrollo de los eventos que realice la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia en el marco de celebraciones conmemoracionales y fechas representativas del sector religioso, tales como el Día de la Familia, el Día Nacional de la Libertad Religiosa, entre otros. De igual manera, brindar apoyo en la convocatoria, desarrollo y seguimiento de las reuniones del Comité Departamental de Libertad Religiosa. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la Política Pública de Libertad Religiosa creada mediante la ordenanza 469 del 2017	
	3. Proyectar y administrar la documentación requerida en cumplimiento de las actividades del contrato tales como oficios, circulares y actas desde la Secretaría de Convivencia.	

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas o delegadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación con el objeto contractual y la política pública de libertad religiosa</li> <li>Divulgar, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales, mínimo en cuatro plataformas</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diligenciar el formato de registro de actividades en el drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa Realizar mensualmente el cargue de la información correspondiente a las cuotas de pago derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, garantizando la correcta inclusión de los informes con las firmas y soportes requeridos para su respectiva validación.</li> <li>Realizar mensualmente el cargue de la información correspondiente a las cuotas de pago derivadas de las obligaciones contractuales en la plataforma SECOP II, garantizando la correcta inclusión de los informes con las firmas y soportes requeridos para su respectiva validación</li> </ol>	
<b>Porcentaje de cumplimiento</b>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes De <b>ABRIL de 2026:</b></p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.</p>	<p><b>100%</b></p> <p><b>83.33%</b></p>
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad.	

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad.		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
OTRO SI 1.410-19.13-4981-1 del 16 abril 2026	01 mayo	Guillermo Leon Londoño

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

1 Apoyar la planeación, coordinación y desarrollo de las capacitaciones dirigidas al sector religioso, tales como diplomados, cursos, seminarios y demás procesos formativos que sean programados por la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia y otras entidades articuladas. Asimismo, brindar apoyo logístico y operativo en la organización y realización de las ceremonias de graduación o cierre de dichos procesos. Estas actividades se realizan en cumplimiento a los ejes temáticos de la Política Pública de Libertad Religiosa creada mediante la ordenanza 469 del 2017.

En el mes de abril asistí como apoyo ala capacitación del diplomado virtual de salud mental.

En el mes de abril asistí como apoyo ala capacitación del diplomado virtual de salud mental.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

2 Apoyar la planeación, organización y desarrollo de los eventos que realice la Subdirección de Libertad de Culto y Conciencia en el marco de celebraciones conmemoraciones y fechas representativas del sector religioso, tales como el Día de la Familia, el Día Nacional de la Libertad Religiosa, entre otros. De igual manera, brindar apoyo en la convocatoria, desarrollo y seguimiento de las reuniones del Comité Departamental de Libertad Religiosa. Estas actividades se realizan en cumplimiento de los ejes temáticos de la Política Pública de Libertad Religiosa creada mediante la ordenanza 469 del 2017

Asistí la instalación del comité departamental en el salón gobernadores

3 Proyectar y administrar la documentación requerida en cumplimiento de las actividades del contrato tales como oficios, circulares y actas desde la Secretaría de Convivencia.

Durante el mes de ABRIL de 2026, brindé apoyo en la oficina del piso 14 en las jornadas de la tarde, contribuyendo a la sistematización de procesos y a la elaboración, proyección y administración de documentación administrativa vinculada a las ordenanzas 422 de 2016 y 469 de 2017, incluyendo oficios, circulares y actas; dicha gestión quedó registrada como evidencia.

4 ejecutar las demás actividades que le sean asignadas o delegadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación con el objeto contractual y la política pública de libertad religiosa.

Asistí a la audiencia pública de rendición de cuentas 2025 de la gobernadora del Valle Dilian Francisca Toro Torres el día 24 de marzo de 2026 en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m., en las instalaciones del Teatro estudio Tele pacífico

5.Divulgar, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales, mínimo en cuatro plataformas.

Se realizó la gestión de difusión digital a través de los canales virtuales oficiales de la subdirección de libertad de culto y conciencia del departamento del Valle del cauca utilizando al menos tres plataformas de las redes sociales en esa labor incluyendo la promoción de los de los contenidos relevantes que incentivaron a la participación ciudadana así como la interacción activa de la comunidad virtual se motivó al seguimiento al apoyo a la circulación de la publicidad relacionada con la libertad de culto y conciencia y las acciones institucionales desarrolladas.



6.Diligenciar el formato de registro de actividades en el drive ligado a las acciones de las metas del proyecto de libertad religiosa.

En el mes de marzo se cargo las actividades desarrollas en el driver de la sub dirección

<div> Departamento del Valle del Cauca    Gobernación </div>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

7 Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato de la plataforma SECOP II. Informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Se realizo el cargue de la cuenta de cobro del mes de marzo al secop II

#### ACTA SEGUIMIENTO TÉCNICO


- ❖ Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- ❖ Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- ❖ Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- ❖ Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- ❖ Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- ❖ Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- ❖ Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- ❖ Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP 2.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: No aplica.
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso: el contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelidentifier=CO1.SLCNTR.15824151>

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: para contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de **LA CUARTA (4) CUOTA** el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

aportes legales de salud, pensión y ARL - Anexa la planilla de pago de seguridad social pago correspondiente N°1080266812 referencia de pago N°8823689699 mes de **MARZO 2026** operador simple pagada el día el **15 ABRIL del 2026**

Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 10.000.000	Cuota 1	enero	2.500.000	pagada
Valor Adiciones	5.000.000	Cuota 2	febrero	2.500.000	pagada
Reajustes	0	Cuota 3	marzo	2.500.000	pagada
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	7.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	5.000.000				
Intereses moratorios	0				

#### SEGUIMIENTO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	TOTAL
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, el Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, la disposiciones para la libertad de cultos contenidas en los Artículos 18 y 19 de la Constitución Política de Colombia, la Ley que desarrolla el Artículo 19 de la Constitución No 133 de 1994, y las Ordenanzas que crean y reglamentan el comité departamental y las políticas públicas de libertad religiosa en el Departamento del Valle del Cauca No 422 de 2016 y 469 de 2017.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

FECHA DEL PRÓXIMO INFORME	19	DÍA	MAYO	DE	2026
---------------------------	----	-----	------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (22)

22	DÍAS	ABRIL	DE	2026
----	------	-------	----	------

  
**JUAN CARLOS MEDINA SALCEDO**  
 Subdirector de Libertad de Culto y Conciencia  
 C.C. 7.554.886 de Armenia Quindío  
**SUPERVISOR**

